Na temelju članka 33. Statuta Ljekarni Zagrebačke županije („Glasnik Zagrebačke županije“ 14/19), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15 i 37/2021), i članka 8. Pravilnika o sponzorstvima i donacijama udrugama i drugim organizacijama civilnog društva, URBROJ: 238/31-158-22-01-214 ravnateljica Ljekarni zagrebačke županije dana 17.06.2022. godine objavljuje

JAVNI POZIV

za dodjelu donacija za financiranje programa, projekata ili aktivnosti čije je područje djelovanja socijalnog, humanitarnog, sportskog, obrazovnog i zdravstvenog karaktera u 2022. godini

I.

Predmet Javnog poziva je dodjela donacija u 2022. godini za udruge i druge organizacije civilnog društva, te pojedincima za:

- projekte, aktivnosti, djelatnosti odnosno aktivnosti koje doprinose ciljevima Ustanove, te su od općeg društvenog značaja ili darovanje u humanitarne svrhe u skladu s ugovorom o doniranju na način da se tim činom promiče etičnost i društvena odgovornost prema socijalnoj zajednici ili pojedincu i to bez ikakve naknade ili protučinidbe.

Udruge sukladno ovom Pozivu mogu prijaviti projekt za sljedeća prioritetna područja:

1. **Predlaganje projekata udruga iz područja zaštite zdravlja**

2. **Predlaganje projekata udruga iz područja sportsko rekreativnih aktivnosti**

3. **Predlaganje projekata udruga iz područja socijalnog, humanitarnoga, obrazovnog i kulturnog karaktera**

Javni poziv otvoren je do **17.07.2022.**

II.

Za financiranje aktivnosti u okviru ovog Poziva raspoloživ je ukupan iznos od **80.000,00 kuna** (osamdesettisućakuna).

Najmanji iznos financijske potpore koji se može prijaviti i ugovoriti po ovom Pozivu je 1.000,00 kuna, a najveći iznos je 40.000,00 kuna.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti najviše dva projekta u sklopu ovog Poziva.

Udruga može podnijeti zahtjev za dodjelu robe umjesto zahtjeva za dodjelu financijske potpore.

III.

Ustanova neće donirati:

- političke stranke, nezavisne zastupnike, članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabrane s liste grupe birača, nezavisne liste, odnosno liste grupe birača i kandidata (sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe);
- organizacije ili pojedince koji promiču bilo kakav oblik diskriminacije zabranjen Ustavom i zakonima Republike Hrvatske;
- događanja koja su uvredljiva za javni moral ili dobar ukus i nisu u skladu s vrijednostima koje promiče Ustanova;
- aktivnosti koje su neprimjerene, protuzakonite i uvredljive ili mogu uznemiriti javnost;
- organizacije koje imaju bilo kakvo dugovanje ili neizvršene obveze prema Ustanovi;
- organizacije i pojedince koji su svojim dosadašnjim radom štetili ugledu Ustanove ili mu nanijeli materijalnu štetu;
- organizacije ili aktivnosti koje bi mogle štetiti ugledu ili poslovnim interesima Ustanove;
- organizacije i pojedince koji imaju sjedište ili prebivalište izvan Republike Hrvatske;
- organizacije i pojedince koje su stranke u sudskom postupku koji se vodi s Ustanovom.

IV.

Prilikom procjene prijavljenih programa/projekata/aktivnosti, a na temelju dostupnosti sredstava, primjenjivat će se sljedeći kriteriji:

- *kvaliteta i originalnost/posebnost programa/projekata/aktivnosti i njihov doprinos ostvarivanju ciljeva Ustanove;*
- *originalnost, stupanj inovacije i napretka te realistične i transparentne financijske procjene;*
- *strateška važnost programa/projekata/aktivnosti i njihova sposobnost da unaprijede područje programa;*
- *posredno ili neposredno unaprjeđenje kvalitete života pojedinca ili društvene zajednice u cjelini;*
- *značenje programa/projekata/aktivnosti za ostvarivanje opće društvene ili opće korisne svrhe;*
- *mogućnosti medijske iskoristivosti projekta za promicanje usluga i ciljeva Ustanove u slučaju sponzorstva;*
- *utjecaju programa/projekta/aktivnosti i korisnog učinka od posebnog interesa za Ustanovu, širu društvenu zajednicu i ranjive skupine;*
- *planiranim sredstvima za sponzorstva/donacije;*
- *kapaciteti organizacije koja podnosi zahtjev;*
- *procjena dosadašnjeg iskustva tražitelja sponzorstva ili prijavitelja na Poziv na donaciju u provedbi istog ili sličnog programa/projekta/aktivnosti;*
- *procjena partnera za suradnju,*

- *procjena kvalitete aktivnosti i metoda i njihove povezanosti s problemima u zajednici koji se nastoje riješiti provedbom programa/projekta/aktivnosti;*
- *procjena proračuna programa/projekta/aktivnosti;*
- *inovativnost programa/projekta/aktivnosti.*

V.

Prihvatljivim prijaviteljima smatra se udruga i organizacije civilnoga društva koja udovoljavaju sljedećim općim uvjetima:

- da je upisana u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar;
- da je svojim statutom ili drugim temeljnim aktom opredijeljena za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja na području grada Velike Gorice i Zagrebačke županije i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji su u skladu sa ciljevima i načelima Ustanove te nisu u suprotnosti s Ustavom i Zakonom;
- da je ispunila ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Ustanovi;
- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja ili likvidacije,
- nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu,
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja aktivnosti ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela iz članka 23. Pravilnika,
- imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu,
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti.

VI.

Prijedlozi projekata dostavljaju se isključivo na propisanom obrascu koji je dostupan na mrežnoj stranici Ljekarni Zagrebačke županije.

Uz obrazac prijave prijavitelj je dužan dostaviti sljedeće:

- da je upisana u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar,
- obrazac proračuna,
- obrazac opisa programa ili projekta/aktivnosti,
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Propisana dokumentacija predaje se u elektroničkom obliku na adresu pisarnica@ljekarne-zz.hr, obavezno uz naznaku:

"PRIJAVA ZA DONACIJU"

VII.

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu: pisarnica@ljekarne-zz.hr.

VIII.

O zaprimljenom zahtjevu Povjerenstvo za ocjenjivanje odlučuje u roku do 45 dana od dana njegovog zaprimanja.

Nakon donošenja Odluke o dodjeli namjenske donacije, u daljnjem roku od 30 dana sklapa se ugovor o namjenskoj donaciji, u kojem će se pobliže definirati međusobna prava i obveze između Ustanove i primatelja donacije.

Kriteriji za procjenjivanje projekta:

- Institucionalna sposobnost prijavitelja: 20 bodova
- Relevantnost projekta: 40 bodova
- Proračun: 20 bodova
- Prednosti u financiranju: 20 bodova

IX.

Primatelj donacije provodi program ili projekt/aktivnost na vlastitu odgovornost i u skladu s opisom i financijskim proračunom programa ili projekta i u njemu sadržanih ciljeva.

Primatelj donacije provodi program ili projekt/aktivnost s dužnom pažnjom, učinkovito i transparentno sukladno najboljim praksama na danom području i u skladu s ugovorom.

Ustanova ne odgovara za štetu nastalu u odnosu na osoblje ili imovinu udruge tijekom provedbe ili slijedom posljedica programa ili projekta, ne može prihvatiti potraživanje za nadoknadom ili povećanjem iznosa plaćanja vezano uz takve štete ili povrede.
Primatelj donacije će poduzeti sve potrebne mjere u svrhu izbjegavanja sukoba interesa pri korištenju sredstava iz javnih izvora i bez odgode će obavijestiti Ustanovu o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do takvog sukoba.

Primatelj donacije mora poduzeti sve potrebne mjere da objavi činjenicu da je Ustanova financirala ili sufinancirala program ili projekt/aktivnost.

Ustanova prati provedbu programa ili projekta/aktivnosti.

Za vrijeme trajanja ugovora mogu se mijenjati i dopunjavati odredbe ugovora kojima se ne utječe na cilj, odnosno programa ili projekta/aktivnosti. Sve izmjene i dopune ugovora za vrijeme trajanja ugovora, uključujući i dodatke ugovoru moraju biti u pisanom obliku.

Ustanova može raskinuti ugovor sukladno odredbama Pravilnika.

Prihvatljivim se neće smatrati sljedeći troškovi:

– dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,

– dospjele kamate,

– stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,

– kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta,

– gubici na tečajnim razlikama, ili

– zajmovi trećim stranama.

Primatelj donacije će voditi precizne i redovite evidencije vezane uz provođenje programa ili projekta/aktivnosti koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Primatelj donacije je obvezan omogućiti Ustanovi, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje programa ili projekta/aktivnosti i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za računovodstvene evidencije, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje programa ili projekta, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Privitak:
- Obrazac proračuna,
- Obrazac opisa programa ili projekta/aktivnosti,
- Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja.

URBROJ: 238/31-158-22-01-223
Velika Gorica, 17.06.2022.

Ravnateljica:
Zvjezdana Dobrinčić, mag.pharm.

LJEKARNE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE
Velika Gorica, Matije Magdalenića 1
3

LJEKARNE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Naziv udruge:

Naziv projekta:

Obrazac proračuna [naziv Natječaja]					
Molimo obrazac popunite isključivo računalom. Prema potrebi umetnite dodatne retke, ali pritom ne zaboravite provjeriti ispravnost formula u ćelijama. Formule su upisane u svaku od ćelija te nije potrebno ručno zbrajati iznose.					
Vrsta troška	**Jedinična cijena**	**Ukupni proračun projekta u kn**	**Iznos koji se traži od davatelja financijskih sredstava u kn**	***1. godina (dodati kolonu za svaku godinu ako je potrebno)***	**OBRAZLOŽENJE PRORAČUNSKIH STAVKI - izračun jediničnih cijena i ukupnog troška i popis aktivnosti na koje se stavka odnosi**
A) IZRAVNI TROŠKOVI (specificirati troškove koji su izravno povezani s projektom)					
1. LJUDSKI RESURSI					
1.1. PLAĆE (specificirajte troškove plaća i naknada za zaposlene) **Napomena:** navedite imena i prezimena osoba kojima će se isplatiti plaća, razdoblje za koje se plaća isplaćuje, te naziv radnog mjesta					***[Primjeri:]***
1.1.1.					
1.1.2.					
1.1.3.					
Ukupno 1.1.					
1.2. NAKNADE (specificirajte vrstu naknade drugog dohotka) **Napomena:** navedite imena i prezimena osoba kojima će se isplatiti naknada i za koje poslove					

1.2.1.					
1.2.2.					
1.2.3.					
Ukupno 1.2.		0,00	0,00	0,00	
Ukupno 1. (1.1+1.2.):		***0,00***	**0,00**	**0,00**	

2. PUTOVANJA (specificirajte troškove, npr. javni prijevoz, troškovi putovanja, troškovi smještaja, dnevnice za potrebe obavljanja projektnih aktivnosti)					
2.1.					
2.2.					
2.3.					
Ukupno 2.:		***0,00***	**0,00**	**0,00**	
3. OPREMA I ROBA (do {postotak ograničenja za ovu proračunsku stavku ako postoji}) koji se traži od {davatelja financijske potpore} - specificirati troškove)					
3.1. Financ.sredstva za nabavu robe					
3.2. Roba					
3.3.					
Ukupno 3.:		***0,00***	**0,00**	**0,00**	
4. OSTALI TROŠKOVI, USLUGE (kampanje, edukacije za ključne korisnike, troškovi praćenja i vednovanja provedbe projekta, drugi troškovi neophodni i neposredno vezani i nužni za provedbu projektnih aktivnosti i sl.)					
4.1.					
4.2.					
4.3.					
4.4.					

Ukupno 4.:		*0,00*	0,00	0,00	
B) NEIZRAVNI TROŠKOVI (specificirati troškove koji su neizravno povezani s provedbom projekta, udio do najviše [postotak ograničenja za ovu proračunsku stavku ako postoji] vrijednosti proračuna projekta koji se traži od [davatelja financijske potpore]) 5.Troškovi obavljanja osnovne djelatnosti (specificirati, npr. režije, najam prostora, knjigovodstveni servis)					
5.1.					
5.2.					
5.3.					
5.4.					
Ukupno 5.:		*0,00*	0,00	0,00	% ukupnog iznosa koji se traži od davatelja finacijskih sredstava
SVEUKUPNO (1+2+3+4+5)		*0,00*	0,00	0,00	#DIV/0!
6. OSTALI IZVORI FINANCIRANJA		Iznosi iz ostalih izvora financiranja			
I. Vlastiti izvori					
II. Ostala tijela javne vlasti					
III. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave					
IV. Drugo					
SVEUKUPNO (I+II+III+IV)		0,00			

SVEUKUPNI IZNOS TROŠKOVA PROGRAMA ILI PROJEKTA - SVI IZVORI		0,00

LJEKARNE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

[Naziv poziva]

Obrazac opisa programa/projekta/aktivnosti

Datum objave: datum

Rok za dostavu prijava: datum

Molimo da obrazac popunite korištenjem računala

Naziv projekta/programa/aktivnosti:

_____

Naziv prijavitelja projekta/programa/aktivnosti:

_____

I. OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU PROJEKTA/PROGRAMA/AKTIVNOSTI I PARTNERIMA				
OSNOVNI PODACI O ORGANIZACIJI PRIJAVITELJU PROJEKTA/PROGRAMA I PARTNERIMA				
1. Naziv organizacije				
2. Adresa *(ulica i broj)*				
3. Poštanski broj i sjedište		4. Županija		
5. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, adresa e-pošte i dužnost koju obavlja *(npr. predsjednik/-ca, direktor/-ica)*				
6. Telefon		7. Mobitel		
8. Telefaks				
9. Adresa e-pošte				
10. Internetska stranica				
11. Godina osnutka				
12. Datum i godina upisa u matični registar		13. Registarski broj		
14. Registrirana pri (naziv registracijskog tijela)				
15. Broj žiro-računa i naziv banke (IBAN)				
16. OIB *(osobni identifikacijski broj)*				
17. RNO *(broj u Registru neprofitnih organizacija)*				
18. Ciljevi osnivanja, sukladno Statutu				
19. Svrha i područje djelovanja				
20. Djelatnost(i) organizacije, sukladno Statutu				
21. Ukupan broj *(upisati broj)*	članova			
od toga *(upisati broj)*	građana		pravnih osoba	
22. Udio volonterskog rada u organizaciji				
a) broj osoba koje volontiraju				
b) broj sati volonterskog rada ostvarenih u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva				
23. Broj zaposlenih na dan prijave projekta/programa *(upisati broj)*	na određeno		na neodređeno	
24. Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a *(označite sa "x")*	Da.		Ne.	
25. Ukupno ostvareni prihod organizacije u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva *(upišite iznos)*				
26. Od toga ostvareno od *(upišite iznos)*				
a) donacija državnog proračuna				
b) donacija iz proračuna jedinica lokane i područne (regionalne) samouprave				
c) inozemnih vlada i međunarodnih				

organizacija				
d) trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba				
e) građana i kućanstava				
f) povezanih neprofitnih organizacija				
g) prihoda od članarine				
h) prihoda iz EU fondova				
27. Ukupan iznos isplaćen za plaće u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva				
28. Ukupan iznos isplaćen za naknade drugog dohotka u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva				
29. Podaci o prostoru u kojem organizacija djeluje				
a) vlastiti prostor *(upisati veličinu u m²)*				
b) iznajmljeni prostor *(upisati veličinu u m²)*				
c) prostor općine/grada/županije/RH *(upisati veličinu u m² i iznos mjesečnog najma)*				
30. Broj ukupno odobrenih bespovratnih potpora u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva				
31. Broj partnerstava u koja je organizacija uključena na provedbi projekata/programa u trenutku prijave na ovaj natječaj				
32. Izrađujete li godišnji izvještaj o radu? *(označite sa "x")*	Da.		Ne.	
a) Ako ste označili odgovor "da", kome ga dostavljate i na koji način predstavljate javnosti?				
33. Provodite li neki od sustava kvalitete za neprofitne organizacije?	Da.		Ne.	
a) Ako ste označili odgovor "da", koji sustav i od kada?				
34. Prepoznatljivost prijavitelja (i partnera ako je primjenjivo) kroz financirane projekte/programe u dvije godine koje su prethodile godini raspisivanja natječaja. *(molimo navedite nazive projekata/programa i tijela državne uprave, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji su vam odobrili bespovratne potpore u dvije godine koje su prethodile godini raspisivanja natječaja)*				
35. Navedite podatke o partnerskoj organizaciji ako se projekt/program prijavljuje u partnerstvu: (ako je potrebno dodajte nove retke)				
1. PARTNERSKA ORGANIZACIJA *(po potrebi dodati podatke za više partnera)*				
Naziv organizacije:				
Adresa (ulica i broj):				
Grad:				
Županija:				
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i dužnost koju obavlja:				
Telefon:				
Mobitel:				
Telefaks:				
Adresa e-pošte:				

Internetska stranica:	
Godina osnutka:	
Registarski broj:	
Registrirana pri	
Djelatnost organizacije	
Ukupno ostvareni prihod u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	
Broj zaposlenih	
Broj odobrenih bespovratnih potpora u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	
Organizacija djeluje u *(označiti)*	
a) vlastitom prostoru	
b) iznajmljenom prostoru	
c) prostoru općine/grada/županije/RH	
OIB *(osobni identifikacijski broj)*	
RNO / MBS *(broj u Registru neprofitnih organizacija/broj u Sudskom registru)*	

II. PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU/AKTIVNOSTI

1. Naziv projekta/programa:

2. Tijelo udruge koje je usvojilo projekt/program i datum usvajanja projekta/programa

3. Sažetak projekta/programa (predstavite osnovne informacije o projektu/programu u najviše 30 riječi)

4. Predviđeno trajanje provedbe projekta/programa u mjesecima:

5. Područje provedbe projekta/programa *(navedite područje društvenog djelovanja i javnu politiku na koju se odnosi projekt/program)*

6. Zemljopisno područje provedbe projekta/programa *(označite i/ili dopišite po potrebi)*

	Područje grada Velike Gorice
	na razini Zagrebačke županije

7. Ukupan iznos potreban za provedbu projekta/programa:	
7.1. Iznos koji se traži od {davatelja financijskih sredstava} *(do ☐% ukupne* vrijednosti projekta/programa)	

7.2. Je li za provedbu zatražen ili osiguran iznos iz javnih izvora *(tijela državne uprave i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova Europske unije ili od drugih donatora za provedbu ovog projekta (navesti ukupne iznose za prijavitelje i partnere ako ih imaju i dodati potrebne retke u obrascu)*

Da.		Ne.	

Ako je odgovor na prethodno pitanje da, navesti koliko je sredstava traženo a koliko odobreno od pojedinog davatelja financijskih sredstava (dodati nove retke po potrebi):

Od koga zatraženo:		Iznos zatraženih sredstava:	
Od koga dobiveno:		Iznos odobrenih sredstava:	

8. Navedite način na koji ste utvrdili postojanje problema i došli do procjene potreba koje namjeravate riješiti ovim projektom, a na temelju koje ste pripremili prijedlog projekta/programa.

9. Navedite i opišite ciljeve koji se namjeravaju ostvariti provedbom predloženog projekta/programa.

10. Opišite očekivani utjecaj projekta/programa – na koji će način projekt utjecati na ciljanu skupinu i krajnje korisnike u dugoročnom razdoblju.

11. Opišite mjerljive rezultate koje očekujete po završetku provedbe vašeg projekta/programa.

12. Objasnite na koji način i kojim sadržajima predloženi projekt/program pridonosi ostvarenju općeg i posebnih ciljeva utvrđenih pozivom ili natječajem.

13. Detaljan opis projekta/programa (najviše 2000 znakova).

14. Tko su ciljane skupine (skupine na koju projektne/programske aktivnosti izravno utječu) obuhvaćene projektom, njihov broj i struktura (npr. po dobi, spolu i sl.)? Na koji su način obuhvaćeni projektom? (*molimo detaljan opis problema i potreba ciljanih skupina koji uključuje kvantitativne pokazatelje te načine na koji će se doći do ciljane skupine*)

15. Tko su krajnji korisnici projekta (pojedinci, skupine, organizacije koje nisu izravno uključene u provedbu projekta, već on na njih ima posredan utjecaj)? Na koji način će projekt na njih utjecati? *(molimo detaljan opis)*

16. Opišite glavne aktivnosti koje ćete provoditi, njihove nositelje, očekivane rezultate, razdoblje provedbe te koje ćete metode primijeniti u provedbi projekta *(po potrebi proširite tablicu)*.

Aktivnost	Nositelj	Metode provedbe aktivnosti	Vremensko razdoblje	Očekivani rezultati
1.				
2.				
...				

17. Navedite koji je najzastupljeniji tip aktivnosti koji se provodi u projektu/programu.

18. Navedite koji se dodatni tip aktivnosti provodi u projektu/programu.

19. Akcijski plan – navedite ime aktivnosti i označite kada će se provoditi te tko je odgovoran za njezinu provedbu (organizacija prijavitelj ili partner) *(po potrebi proširite tablicu).*

Prvo polugodište provedbe projekta								
Aktivnost	Mjesec provedbe	1	2	3	4	5	6	Odgovorna organizacija
Aktivnost xy								
...								
Drugo polugodište provedbe projekta								
Aktivnost xy	Mjesec provedbe	7	8	9	10	11	12	Odgovorna organizacija
...								
xy polugodište provedbe projekta								
Aktivnost xy	Mjesec provedbe							Odgovorna organizacija

20. Odgovorne osobe za provedbu projekta/programa	
a) Voditelj/ica projekta/programa *(upišite ime i prezime i priložite životopis na propisanom obrascu ako je životopis kao prilog obvezan sukladno uputama za prijavitelje)*	
b) Izvoditelji/ce projekta/programa *(upišite ime, prezime, opis dosadašnjeg iskustva i kvalifikacije)*	
21. Broj volontera koji sudjeluju u provedbi projekta/programa *(navedite broj volontera i broj predviđenih volonterskih sati u projektu/programu)*	
22. Opis aktivnosti koje će volonteri provoditi u provedbi projekta (za svaku kategoriju i vrstu volonterskog rada)	
23. Broj zaposlenih osoba koje sudjeluju u provedbi projekta/programa (navesti za sve organizacije)	
24. Vanjski/e stručni/e suradnici/ce koji/e sudjeluju u provedbi projekta/programa *(upisati ime, prezime i područje stručnog djelovanja)*	

25. Kratak opis iskustava, postignuća i sposobnosti organizacije prijavitelja da samostalno ili u suradnji s partnerskim organizacijama (ako je primjenjivo) provede predloženi projekt/program *(navedite prijašnje i sadašnje aktivnosti/projekte/programe koje provode organizacija prijavitelj i partneri, koji utjecaj u području relevantnom za ovaj natječaj imaju aktivnosti organizacija prijavitelja i partnera, s kim organizacije prijavitelja i partnera surađuju u provedbi svojih aktivnosti, tko je do sada financirao/donirao/sponzorirao aktivnosti organizacija).*			
26. Provodi li se projekt/program u partnerstvu? (u slučaju potvrdnog odgovora, odgovoriti na pitanja 25.-26.)			
Da.		Ne.	
27. Kako i zašto je došlo do povezivanja partnerskih organizacija koje prijavljuju ovaj zajednički projekt/program?			
28. Opišite ulogu/doprinos partnerske organizacije u provedbi projekta/programa.			
29. Kako ćete osigurati prijenos specifičnih znanja i vještina među partnerskim organizacijama u projektu/programu?			
30. Na koji način planirate u provedbu projekta/programa uključiti predlagatelje/donositelje/provoditelje javnih politika (na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj ili europskoj razini) na koje se odnosi projekt/program?			
31. Opišite kako planirate uključiti građane i građanke u aktivnosti projekta/programa te informirati širu javnost o tijeku provedbe i rezultatima projekta/programa.			
III. VREDNOVANJE REZULTATA			
1. Opišite kako ćete provesti praćenje i vrednovanje postignuća rezultata projekta/programa i njegov utjecaj na ispunjavanje ciljeva poziva ili natječaja.			
IV. ODRŽIVOST PROJEKTA/PROGRAMA			

1.	Opišite planira li se i na koji će se način osigurati održivost projekta/programa nakon isteka financijske podrške ugovornog tijela (financijsku, institucionalnu, na razini razvijanja javnih politika i okolišnu održivost projektnih/programskih aktivnosti nakon završetka projekta)?

Ime i prezime voditelja/voditeljice projekta/programa/aktivnosti *(u organizaciji prijavitelju)*

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje *(u organizaciji prijavitelju)*

MP

Potpis

Potpis

U _____, _____ 2022.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

kojom se izjavljuje da

Prijavitelj:

_____

(naziv udruge, OIB)

Molimo podcrtati odgovarajuće stanje:

A) nije dobio

financijska sredstva za prijavljeni program ili projekt iz javnih izvora na natječajima tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela, javnih institucija, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno sredstva iz fondova EU-a i međunarodnih fondova u tekućoj kalendarskoj godini

ili

B) da se natjecao

za financijska sredstva za prijavljeni program ili projekt, ali postupak ocjenjivanja programa ili projekta još je u tijeku.

_____

(naziv tijela i naziv natječaja gdje je prijavljen program ili projekt)

ili

C) da se natjecao

za financijska sredstva za prijavljeni program ili projekt te su mu sredstva odobrena u djelomičnom iznosu.

_____

(naziv tijela i naziv natječaja u okviru kojeg su odobrena sredstva)

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da su svi podaci navedeni u Izjavi istiniti, točni i potpuni.

Mjesto i datum: _____

MP

_____

Ime i prezime te potpis osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja projekta